

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Opiskeluhuollon ohjausryhmän asettaminen ja nimeäminen lukuvuodelle 2025 - 2026**Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa****TRE:4456/00.01.05/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Opintoasiainjohtaja Merja Sarvala, puh. 041 730 0075, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun ammattiopistoon lukuvuodelle 2025 - 2026 asetetaan opiskeluhuollon ohjausryhmä ja siihen nimetään jäsenet seuraavasti:

Kirsi Viskari, johtaja, ammatillinen koulutus, puheenjohtaja

Merja Sarvala, opintoasiainjohtaja

Matti-Pekka Tuomilehto, osaamisalajohtaja

Satu Kaakkomäki, koulutuspäällikkö, kampusvastaava

Sanna-Mari Jalava, erityisopettaja

Ulla-Maija Viitanen, opinto-ohjaaja

Marja Nurmi-Vuorinen, Pirkanmaan hyvinvointialueen opiskeluhuollon vastuualuejohtaja.

Ohjausryhmään kuuluvat opiskelijoiden ja huoltajien edustajat todetaan myöhemmin lukuvuoden kuluessa.

Ohjausryhmän kokouksiin kutsutaan tarvittaessa myös muita asiantuntijoita.

Perustelut

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2023) 14 § 1 momentin mukaisesti monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä vastaa koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista.

Tampereen seudun ammattiopiston monialaisen opiskeluhuollon ohjausryhmään esitetään nimettäväksi johtaja, ammatillinen koulutus, osaamisalajohtaja, opintoasiainjohtaja sekä opetuksen, ohjauksen ja hyvinvointialueen opiskeluhuollon edustajia. Tällöin ryhmässä ovat edustettuina Tredun koulutusalat, yhteistoimintalueen kampukset ja opiskeluhuollon palvelut. Lisäksi ohjausryhmän kokouksiin kutsutaan opiskelijoiden ja huoltajien edustajat. Kokouksiin kutsutaan tarvittaessa myös muita asiantuntijoita.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu elinvoima- ja osaamislautakunnan päätökseen 18.6.2025 § 77, Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirto Tampereen seudun ammattiopiston viranhaltijoille 1.8.2025 alkaen.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tredun johtoryhmä, osaamisalajohtajat, koulutuspäälliköt, Merja Sarvala, Sanna-Mari Jalava, Ulla-Maija Viitanen, Marja Nurmi-Vuorinen, hallintosihteerit

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 3.9.2025: www.tampere.fi.

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 3.9.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta.

Tampere

03.09.2025

Virve Kovanen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 147

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.